

STATUT
PODKARPACKIEGO CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI
W RZESZOWIE

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1.

Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie, zwane dalej „Centrum” jest publiczną placówką doskonalenia nauczycieli.

§ 2.

Centrum jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie wojewódzkiej jednostki budżetowej.

§ 3.

1. Siedzibą Centrum jest miasto Rzeszów, ul. Niedzielskiego 2, a terenem jego działania jest województwo podkarpackie.
2. Centrum prowadzi działalność pod nazwą Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie.
3. W ramach Centrum tworzy się:
 - 1) Oddział w Rzeszowie, ul. Niedzielskiego 2 – pod nazwą Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli – Oddział w Rzeszowie;
 - 2) Oddział w Krośnie, ul. Grodzka 45b – pod nazwą Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli – Oddział w Krośnie;
 - 3) Oddział w Przemyślu, ul. Kraszewskiego 7a - pod nazwą Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli – Oddział w Przemyślu;
 - 4) Oddział w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 206 – pod nazwą Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli – Oddział w Tarnobrzegu;
 - 5) Ośrodek w Czudcu, ul. Rzeszowska 82 – pod nazwą Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli – Ośrodek Edukacji Nauczycieli i Pracowników Administracji Samorządowej w Czudcu.

§ 4.

Organem prowadzącym Centrum jest Samorząd Województwa Podkarpackiego.

Rozdział 2

Szczegółowe cele i zadania Centrum

§ 5.

1. Podstawowym celem działalności Centrum jest doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek oświatowych, w szczególności poprzez zapewnienie dostępu do różnorodnych form doskonalenia i dokształcania, umożliwiających podnoszenie wiedzy i umiejętności przydatnych w pracy zawodowej.
2. Dodatkowe cele działalności Centrum obejmują również działania na rzecz placówek i instytucji wspierających działania edukacyjno-wychowawcze, tj.:
 - 1) doskonalenie zawodowe pracowników zajmujących się zarządzaniem oświatą;
 - 2) wspomaganie aktywności placówek i instytucji działających na rzecz zwiększenia skuteczności i efektywności ich działań edukacyjnych, wychowawczych i profilaktycznych;
 - 3) wspieranie działań szkół i placówek oświatowych w zakresie realizacji zadań statutowych prowadzących do zwiększenia efektywności w obszarze dydaktyki, wychowania i profilaktyki;
 - 4) współpracę z przedsiębiorcami w zakresie edukacji zawodowej.
3. Centrum realizuje swoje cele i zadania m.in. poprzez:
 - 1) organizowanie i prowadzenie wspomaganie szkół i placówek;
 - 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek;
 - 3) prowadzenie innych form doskonalenia, w tym, seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
 - 4) udzielanie konsultacji;
 - 5) upowszechnianie działalności doradztwa metodycznego
 - 6) upowszechnianie przykładów dobrych praktyk;
 - 7) opracowywanie ekspertyz i diagnoz;
 - 8) współorganizowanie studiów podyplomowych;
 - 9) organizację kursów kwalifikacyjnych.

- powyższe formy będą realizowane w oparciu o bazę dydaktyczną i noclegową Centrum.

§ 6.

1. Do zadań Centrum należy w szczególności:
 - 1) realizacja przedsięwzięć edukacyjnych wynikających z prowadzonej polityki rozwoju w zakresie wynikającym z realizacji Strategii Rozwoju Województwa Podkarpackiego;
 - 2) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:
 - a) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty;
 - b) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie

- ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego;
- c) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania;
 - d) diagnozowania potrzeb uczniów oraz dostosowywania procesu kształcenia i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do zdiagnozowanych potrzeb;
 - e) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli;
 - f) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.
- 3) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego:
 - a) dyrektorów szkół i placówek, którym po raz pierwszy powierzono to stanowisko,
 - b) dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą,
 - c) nauczycieli rozpoczynających pracę zawodową,
 - d) nauczycieli pełniących funkcję opiekuna stażu w zakresie opieki nad nauczycielami stażystami oraz opracowywania przez nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna stażu projektu oceny pracy nauczyciela stażysty za okres stażu,
 - 4) opracowywanie, we współpracy z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny, priorytetów doskonalenia zawodowego nauczycieli w województwie podkarpackim;
 - 5) organizowanie i prowadzenie tematycznych i przedmiotowych sieci współpracy nauczycieli;
 - 6) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki z zakresu zarządzania i prowadzenia działań edukacyjnych we wszystkich typach szkół;
 - 7) przygotowywanie i realizacja, we współpracy z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny, programów doskonalenia zawodowego nauczycieli – doradców metodycznych;
 - 8) przygotowywanie i realizacja działań oraz programów doskonalenia zawodowego w zakresie zarządzania oświatą dla pracowników urzędu organu prowadzącego szkołę i placówkę oraz pracowników urzędu organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - 9) organizowanie i prowadzenie, stosownie do potrzeb, doradztwa metodycznego zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
 - 10) przygotowanie i publikowanie materiałów edukacyjnych;
 - 11) organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń, w tym warsztatów, konferencji i seminariów, dla nauczycieli poszczególnych typów szkół i rodzajów placówek;
 - 12) wspieranie inicjatyw nauczycieli oraz wspomaganie samokształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli;

- 13) organizowanie działań na rzecz rozwoju zawodowego nauczycieli, w szczególności we współpracy z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny;
 - 14) realizowanie projektów edukacyjnych, w tym dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
 - 15) prowadzenie kursów kwalifikacyjnych, za zgodą organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - 16) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie wspierania realizacji zadań Centrum;
 - 17) realizowanie zadań obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - 18) realizowanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 19) gromadzenie i udostępnianie informacji o formach kształcenia, dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli dostępnych w województwie.
2. Centrum może realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, inne niż wymienione w ust. 1, zadania zlecone przez organ prowadzący.
 3. Centrum może świadczyć usługi odpłatne, w szczególności:
 - 1) związane z różnymi formami doskonalenia, w tym za wyżywienie, catering i noclegi,
 - 2) za usługi kserograficzne,
 - 3) z tytułu prowadzenia działalności wydawniczej, w tym również wydawania opinii eksperckich, sprzedaży publikacji, sprzedaży praw autorskich do utworów wytwarzanych przez pracowników Centrum lub utworów wytworzonych przez podmioty zewnętrzne na zlecenie Centrum;
 - 4) z tytułu organizacji szkoleń, kursów, konferencji, warsztatów i współorganizowanych studiach podyplomowych, w tym za wyżywienie, catering i noclegi.

Rozdział 3 **Organizacja Centrum**

§ 7.

1. Powierzenia i odwołania ze stanowiska Dyrektora Centrum dokonuje Zarząd Województwa Podkarpackiego. Kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum wyłania się w drodze konkursu.
2. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań Centrum;
 - 2) sprawowanie nadzoru nad pracownikami w zakresie realizacji zadań Centrum;
 - 3) zarządzanie majątkiem i funduszami Centrum;
 - 4) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Centrum;
 - 5) dokonywanie czynności prawnych w zakresie prawa pracy;
 - 6) reprezentowanie Centrum;
 - 7) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad nauczycielami Centrum;

- 8) współpraca z zakładowymi organizacjami związkowymi w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.
 - 9) zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Centrum;
 - 10) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.
3. Dyrektor Centrum przygotowuje w szczególności:
- 1) plan pracy na kolejny rok szkolny;
 - 2) sprawozdanie z wykonania planu pracy za dany rok szkolny;
 - 3) plany i sprawozdania finansowe, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- w terminach wynikających z przepisów szczególnych.

§ 8.

W skład Centrum wchodzi:

- 1) Zespół Nauczycieli Konsultantów;
- 2) Zespół Nauczycieli Doradców Metodycznych;
- 3) Oddziały:
 - a) w Rzeszowie, w którego skład wchodzi:
 - Zespół Nauczycieli Konsultantów,
 - Zespół Nauczycieli Doradców Metodycznych;
 - b) w Krośnie, w którego skład wchodzi:
 - Zespół Nauczycieli Konsultantów,
 - Zespół Nauczycieli Doradców Metodycznych;
 - c) w Przemyślu, w którego skład wchodzi:
 - Zespół Nauczycieli Konsultantów,
 - Zespół Nauczycieli Doradców Metodycznych;
 - d) w Tarnobrzegu, w którego skład wchodzi:
 - Zespół Nauczycieli Konsultantów,
 - Zespół Nauczycieli Doradców Metodycznych;
- 4) Ośrodek Edukacji Nauczycieli i Pracowników Administracji Samorządowej w Czudcu.

§ 9.

Nauczyciele zatrudnieni w Centrum, na wspólnym posiedzeniu, w obecności co najmniej 2/3 liczby zatrudnionych w Centrum nauczycieli, wybierają zwykłą większością głosów jednego nauczyciela do składu komisji konkursowej powołanej do wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum.

§ 10.

Zasady gospodarki finansowej Centrum określają odrębne przepisy.

§ 11.

Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan dochodów i wydatków, zatwierdzany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 12.

Centrum prowadzi przewidzianą dla jednostek budżetowych sprawozdawczość finansową.

§ 13.

Zmiany w statucie Centrum dokonywane są przez Sejmik Województwa Podkarpackiego w trybie przewidzianym dla jego nadania.